



الجمهورية التونسية

وزارة الشباب والرياضة

الإدارة العامة للمصالح المشتركة

إدارة البناء والتجهيز

إقتناء طاولات وكراسي لمطعم المركز الثقافي والرياضي بين عروس



إستشارة عدد 2022/32 إ ب ت

الجمهورية التونسية
وزارة الشباب والرياضة
الإدارة العامة للمصالح المشتركة
إدارة البناءات والتجهيز

إقتناء طاولات وكراسي لمطعم

المركز الثقافي والرياضي بين عروس



- كراس الشروط الإدارية الخاصة
- كراس الشروط الفنية الخاصة

كراس الشروط الإدارية الخاصة



العنوان الأول شروط الإستشارة مع الملاحق

الفصل 1: موضوع الإستشارة

تعتمد وزارة الشباب والرياضة الإعلان عن إستشارة حسب القوانين الجاري بها العمل وطبقا لمقتضيات كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة وذلك لإقتناء طاولات وكراسي لمطعم المركز الثقافي والرياضي بين عروس

Article	Désignation des articles	Unité	Quantité
1	Table et chaise de restaurant	Ens	
1-1	Table de restaurant	U	40
1-2	Chaise de restaurant	U	160

الفصل 2: شروط المشاركة

تخول المشاركة للمزودين الذين تتوفر فيهم الضمانات الفنية والمالية الضرورية لحسن إنجاز الطلبات والذين لم يكونوا أعوانا عموميين في حالة مباشرة لدى وزارة الشباب والرياضة أو مضى على انقطاعهم بها مدة 5 سنوات على الأقل طبقا لأحكام الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية.

الفصل 3: طريقة تقديم العروض

ترسل العروض وجوبا عن طريق البريد مضمون الوصول أو عن طريق البريد السريع أو تسلّم مباشرة إلى مكتب الضبط المركزي للوزارة مقابل وصل إيداع في ظرف مغلق يحمل عبارة: " لا يفتح، استشارة عدد 2022/32 لإقتناء طاولات وكراسي لمطعم المركز الثقافي والرياضي بين عروس " وترسل إلى العنوان التالي:

وزارة الشباب والرياضة

الإدارة العامة للمصالح المشتركة - إدارة البناء والتجهيز

شارع محمد علي عقيد الحي الأولي 1003 تونس

" إستشارة عدد 2022/32 لإقتناء طاولات وكراسي لمطعم المركز الثقافي والرياضي بين عروس " "

على أن يكون تاريخ وروده لدى مكتب الضبط بوزارة الشباب والرياضة في أجل أقصاه يوم الأربعاء 30 نوفمبر 2022 على الساعة العاشرة صباحا (يقع اعتماد ختم مكتب الضبط بالوزارة) وكل عرض يرد بعد الآجال يلغى آليا.

ويحتوي هذا الظرف على طرفين داخلين يحتويان على العرضين الفني والمالي ويتكون كل طرف من:

- الظرف الخارجي:

ع/ر	بيان الوثيقة	العمليات المطلوبة	واجبات العارض
01	كراس الشروط الإدارية الخاصة	تأشير وإمضاء كراسات الشروط من قبل العارض	توضع في الظرف الخارجي مؤشرة وتحمل ختم وإمضاء العارض
02	كراس الشروط الفنية الخاصة		
03	مضمون من حالة الترسيم بالسجل الوطني للمؤسسات	مسلم من السلطات المختصة	توضع في الظرف الخارجي
04	بطاقة إرشادات عامة حول العارض	نسخة من النموذج المدرج بالملحق عدد 01 مع بيان جميع المعطيات	تعمير الملحق ووضع في الظرف الخارجي

تعمير الملحق ووضعه في الظرف الخارجي	نسخة من النموذج المدرج بالملحق عدد 02 مع بيان جميع المعطيات	تصريح على الشرف بأن العارض لم يكن عوناً عمومياً بوزارة الشباب والرياضة لـ 5 سنوات السابقة لنشر الإستشارة	05
تعمير الملحق ووضعه في الظرف الخارجي	نسخة من النموذج المدرج بالملحق عدد 03 مع بيان جميع المعطيات	تصريح على الشرف بعدم التأثير في إجراءات الإستشارة	06

العرض الفني: يجب أن يحتوي هذا الظرف على الوثائق التالية:

- الوثائق المعتمدة في تقويم العرض الفني:

ع/ر	بيان الوثيقة	العمليات المطلوبة	واجبات العارض
01	الخصائص الفنية	طبقاً للملحق عدد 05	تعمير الملحق بكلّ دقة وختمه من قبل المشارك وتوضع في الظرف الفني

- الوثائق المدعّمة للعرض الفني

ع/ر	بيان الوثيقة	العمليات المطلوبة	واجبات العارض
01	الجذاذات الفنية	تتضمن جميع الخصائص الفنية المقترحة ويتعين أن تكون ممضاة ومختومة	تحمل ختم وإمضاء العارض وتوضع في الظرف الفني

العرض المالي:

يجب أن يحتوي هذا الظرف على الوثائق التالية:

بيان الوثيقة	العمليات المطلوبة	واجبات المشارك
وثيقة التعهد	طبقاً للنموذج المدرج ضمن كراس الشروط	تعمير وثيقة التعهد بكلّ دقة وتوضع في الظرف المالي
الجدول التفصيلي للأسعار و القائمة التقديرية	أصل النموذج المسلم من قبل المشتري العمومي بعد إدراج الأثمان بلسان القلم وبالأرقام	تعمير جداول الأثمان بكلّ دقة وتوضع في الظرف المالي

الفصل 4: الإيضاحات وملاحق ملف الإستشارة

يمكن لكل مشارك أن يطلب توضيحات أو إستفسارات بخصوص كراس الشروط في أجل أقصاه 7 أيام قبل التاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض.

تتولى الإدارة دراسة هذه الاستفسارات وتوجه الإجابة إلى جميع المترشحين الذين سحبوا كراسات الشروط في أجل لا يتجاوز 7 أيام قبل التاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض

ويمكن توجيه ملاحق إلى المترشحين الذين سحبوا كراسات الشروط قصد مزيد توضيح ملف طلب العروض أو إدخال تعديلات ليس من شأنها تغيير موضوع الصفقة في أجل لا يتجاوز عشرة أيام قبل التاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض

الفصل 5: تحديد مبلغ العرض

تبرم الصفقة على أساس أثمان فردية. ويجب على العارض أن يدرج بمداول الأثمان، الأثمان بلسان القلم وبالأرقام دون احتساب الأداء على القيمة المضافة باعتبار جميع الأداء الأخرى. ثمّ يضاف إلى المبالغ مبلغ الأداء على القيمة المضافة لتحديد الأثمان الجمالية باعتبار جميع الأداء. ويتم إدراج هذه المعطيات ضمن وثيقة التعهد،

تتولى لجنة تقييم العروض إصلاح جميع الأخطاء وتقوم عند الإقتضاء بتصحيح مبلغ العرض دون أن يكون للعارض إمكانية الاعتراض.



الفصل 6: طبعة الأثمان

تبقى الأثمان ثابتة وغير قابلة للمراجعة خلال مدة صلوحية العرض وتنفيذ الصفقة.

الفصل 7: محتوى ملف الإستشارة

الوثائق المكونة للإستشارة وترتيبها:

وثيقة التعهد المالي مضمأة ومختومة.

الوثيقة المتضمنة لجدول الأثمان والقائمة التقديرية

- كراس الشروط الإدارية الخاصة (CCAP) بما في ذلك شروط طلب العروض والملاحق.

كراس الشروط الفنية الخاصة (CPTP)

وفي صورة حصول خلاف بين المزود والمشتري العمومي فإن مرجع الفصل فيها يتم بناء على الوثيقة الأفضل ترتيبا كما هو مبين أعلاه.

الفصل 8: مدة صلوحية العرض

يصبح العارضون ملزمين بعروضهم بمجرد تقديمها لمدة 60 يوما ابتداء من اليوم الموالي لأخر أجل لقبول العروض.

الفصل 9: فتح الظروف

تفتح الظروف المحتوية على الوثائق الإدارية والعرضين المالي والفني في جلسة علنية يوم الأربعاء 30 نوفمبر 2022 على الساعة

الحادية عشرة صباحا بمقر الوزارة الكائن بشارع محمد علي عقيد المتره (إدارة البناء والتجهيز - الطابق الثاني)

لا تفتح إلا العروض الواردة في الآجال المحددة لقبول العروض ويقصى كل عرض مخالف لشروط الإستشارة التالية:

- لم يشتمل على وثيقة التعهد وجدول الأثمان

- العروض الواردة أو المسلمة بعد آخر أجل لتقدم العروض

الفصل 10: تقييم العروض

تقييم العروض يتم طبقا للمنهجية التالية:

المرحلة الأولى: تتولى لجنة تقييم العروض التثبت، بالإضافة إلى الوثائق الإدارية، في صحة الوثائق المكونة للعرض المالي وتصحيح

الأخطاء المحاسبية والمادية ثم ترتيب العروض المالية تصاعدياً،

المرحلة الثانية: تتولى لجنة تقييم العروض التثبت في مطابقة العرض الفني المقدم من قبل صاحب العرض المالي الأقل ثمنا وذلك

بالتثبت من صحة البيانات المدونة بجدول الخصائص الفنية ومقارنتها بالجداذات الفنية.

الفصل 11: إسناد طلب التزود أو الصفقة

يسند طلب التزود أو الصفقة إلى العارض الذي قدم العرض الأقل ثمنا والمطابق فنياً للفصل 1 بكافة مكوناته

الفصل 12: نتائج الإستشارة

تنشر نتائج الإستشارة إثر تأشيرة مراقبة المصاريف العمومية على موقع واب المرصد الوطني للصفقات العمومية

www.marchespublics.gov.tn وعلى موقع وزارة الشباب والرياضة www.jeunesse_sport.tn و بمقر

الوزارة الكائن بشارع محمد علي عقيد المتره في مكان ظاهر للعيان، ويحق للمشاركين الطعن في نتائج المنافسة في أجل أقصاه 5

أيام من تاريخ الإعلان على النتائج.

الفصل 13: إجراءات تبليغ الصفقة:

يتم إعلام العارض الذي تم اختياره بصفة وقتية في العنوان المبين بوثيقة التعهد. ويجب عليه إمضاء عقد الصفقة أو تسلّم طلب التزوّد.

مصاوق عليه

العارض

عن وزير الشباب والرياضة

أُطلعت ووافقت بي :



الملاحق



ملحق عدد 01
إمئشارة عدد 2022/32
بطلقة إرشادات عامة حول العارض

الإسم واللقب أو الإسم الإءتماعي:

الشكل القانوني:

عنوان المقر:

الهاتف القار:الهاتف الجوال:

الفاكس:

موقع الواب أو البريد الإءلءروني:

رأس المال:

رقم المعرف الوءيد:

عدد أعوان التأطير الفني:

الشخص المفوض لإمضاء وثائق العروض (الإسم واللقب والخطة)

حرر بـ في
(إمضاء المشارك وءتمه)





ملف عدد 02

إشارة عدد 2022/32

نصريح على الشرف بأن العارض لم يكن عوناً عمومياً بوزارة الشباب والرياضة أو

انقطعت عن العمل بها لمدة لا تقل عن 5 سنوات

الاسم واللقب أو الاسم الاجتماعي:

أصرح على شرفي بأني لم أكن عوناً عمومياً بوزارة الشباب والرياضة أو انقطعت عن العمل بها لمدة لا تقل عن 5 سنوات قبل تاريخ نشر هذه الإستشارة.

حرر بـ في

(إمضاء المشارك وختمه)

ملحق عدد 03

إستشارة عدد 2022/32



نصريح على الشرف بعدم التأثير في إجراءات إسناد الإستشارة

الاسم واللقب أو الاسم الاجتماعي:

أصرح على شرفي بعدم التأثير في إجراءات إسناد الإستشارة

حرّر بـ في

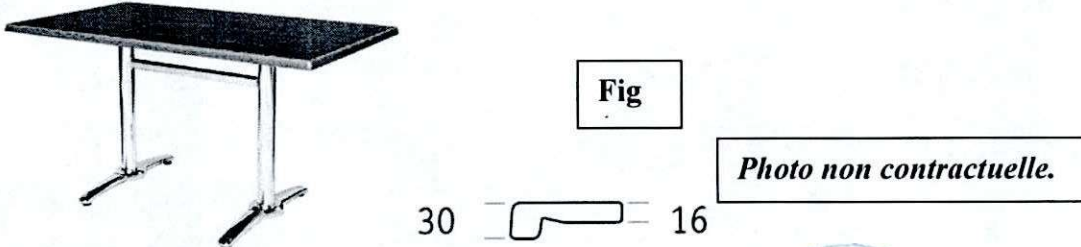
(إمضاء المشارك وختمه)



ملف عدد 04

إشارة عدد 2032/32

Formulaire de réponse

Caractéristiques demandées	Caractéristiques proposées		
Article 1: TABLE et chaise de restaurant	Marque :	Réf :	Origine :
Article 1-1 : Table de restaurant			
<p>Il s'agit d'une table pour restaurant.</p>  <p>Dimensions fonctionnelles :</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Longueur du plateau = 1400 ± 20 mm.▪ Largeur du plateau = 700 ± 20 mm.▪ Hauteur du surface de travail = 740 ± 20 mm.▪ Épaisseur minimale du plateau = 16 mm. <p>Structure Matériaux et Finition :</p> <p>Matériaux :</p> <p>Plateau en panneau de particule surmoulé (Fig 1)(Exemple panneau Werzalit) ..</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Le plateau de décor et couleur au choix de l'administration.La structure, en profilé métallique Aliminium▪ Le cordon de la soudure doit être appliqué d'une façon continue.▪ Tous les embouts de la structure doivent être obturés.▪ La conception structurelle de la table doit disposer de traverses de renfort de la structure hors champ d'utilisateur.▪ Vérin de réglage▪ Finition : Aliminium▪ La finition de la structure (en profilés métalliques) et des éléments d'assemblage doit assurer une bonne résistance à la rayure, à l'abrasion et à la corrosion			

Article 1-2 : CHAISE POUR RESTAURANT

Il s'agit d'une chaise avec accotoirs en plastique injecté reposant sur (04) pieds, pour restaurant



Photo non contractuelle.



Dimensions fonctionnelles :

Assise :

- Hauteur (a) = entre 400 mm et 500 mm.
- Profondeur (b) = entre 380 et 470 mm.
- Largeur minimale (d) = 400 mm

Dossier:

- Hauteur minimale (h) = 360 mm.
- Largeur minimale (i) = 380 mm.
- Inclinaison entre 95° et 110°.

Accotoirs:

- Largeur libre minimale entre les accotoirs (r) = 460 mm.

Piètement :

- Diamètre minimal = 20 mm
- Épaisseur minimale = 1.2 mm

Matériaux et Finition :

- L'assise et le dossier doivent être en une seule coque en plastique injecté
- La structure, en profilé tubulaire Aluminium rond
- Les (04) pieds doivent être en Aluminium.

Fait à le

LE SOUMISSIONNAIRE

(Qualité du signataire, date et cachet)

Signature

العنوان الثاني البنود التعاقدية

الفصل 1 : موضوع الإستشارة

تعتزم وزارة الشباب والرياضة الإعلان عن إستشارة حسب القوانين الجاري بها العمل وطبقا لمقتضيات كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة وذلك لإقتناء طاولات وكراسي لمطعم المركز الثقافي والرياضي بين عروس

Article	Désignation des articles	Unité	Quantité
1	Table et chaise de restaurant	Ens	
1-1	Table de restaurant	U	40
1-2	Chaise de restaurant	U	160

يمكن للعارض المشاركة في فصل أو أكثر

الفصل 2: المواصفات:

يجب أن تكون المواد مطابقة للمواصفات المنصوص عليها بكراسات الشروط

الفصل 3: الوثائق المكونة للإستشارة:

الوثائق المكونة للإستشارة هي:

- وثيقة التعهد ممضاة ومختومة.
- الوثيقة المتضمنة جدول الأثمان والقائمة التقديرية.
- كراس الشروط الإدارية الخاصة بما في ذلك شروط العروض والملاحق. (CCAP)
- كراس الشروط الفنية الخاصة. (CPTP)

الفصل 4: التشريع المنطبق على الصفقة

يبقى المزود خاضعا في كل الحالات التي لم تتعرض لها كراس الشروط الإدارية الخاصة لمقتضيات:

- مجلة المحاسبة العمومية
- مجلة الالتزامات والعقود
- الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وجميع النصوص التي نقحته وتممته
- كراس الشروط الإدارية العامة المطبقة على الصفقات العمومية الخاصة بالتزود بمواد وخدمات عادية.

الفصل 5: طبيعة الأثمان وصلوحية العروض

إن الأثمان ثابتة وغير قابلة للتغيير أو المراجعة مشتملة على كل الحقوق والضرائب وذلك طيلة مدة إنجاز الصفقة حتى تسليم التجهيزات بالمخزن المركزي للوزارة
في حالة وجود تضارب أو اختلاف في لأسعار فإن الأسعار المكتوبة بلسان القلم على جدول الأثمان هي التي تؤخذ بعين الاعتبار.
وتكون العروض صالحة لمدة 60 يوما.



الفصل 6: آجال التسليم

حدّدت آجال التسليم بـ 30 يوماً باعتبار الآحاد وأيام العطل ابتداءً من تاريخ اليوم الموالي لتبليغ الإذن ببداية التنفيذ ويعتمد تاريخ وصول التجهيزات إلى المخزن المركزي للوزارة الكائن بالمنطقة الصناعية الكرم كلم 1، كمرجع أساسي في إحتساب مدة التأخير، هذا وإذا صادف آخر أجل يوم عطلة رسمية يتم احتساب اليوم الموالي كآخر يوم لتسليم التجهيزات.

الفصل 7: القبول الوقتي والنهائي للتجهيزات

يتولى المزود إجراء عملية التسليم الكمي والنوعي للأثاث بالمخزن المركزي للوزارة. ويتولى المزود إعلام الإدارة كتابياً بتسليم التجهيزات. وتقوم لجنة بمعاينة التجهيزات المسلمة من طرف المزود وذلك بإعداد محضر استلام وقتي نهائي تضبط بمقتضاه الكمية المسلمة وتاريخ التسليم ومعاينة التجهيزات ومدى مطابقتها للشروط الفنية وذلك في غضون عشرة أيام ابتداءً من تاريخ إعلام المشتري العمومي بتسليم التجهيزات، ويتمثل القبول الكمي والنوعي في التثبت من مطابقة الأثاث للشروط الفنية. وفي حالة ثبوت عيوب بالأثاث المسلم أو في صورة عدم مطابقته للمواصفات المنصوص عليها بكرّاس الشروط الفنية يتعهد المزود برفع البضاعة المرفوضة من طرف المشتري العمومي من جراء هذه العيوب على نفقته الخاصة في أجل أقصاه (08) أيام وتعويضها في أجل أقصاه (30) يوماً دون أن يتحمل المشتري العمومي مصاريف إضافية كما يبقى المزود ملزماً بتغيير ما تم رفضه منه دون الزيادة في النفقات ودون التمديد في آجال التسليم وذلك ابتداءً من تاريخ الإعلام بالرفض. وفي صورة عدم تعويض البضاعة المرفوضة في الآجال المحددة يقع تطبيق .

الفصل 9: غرامة التأخير

يتعرّض صاحب الصفقة في صورة تجاوزه لآجال التسليم المحددة بكرّاس الشروط إلى عقوبة تساوي واحد على الألف 1000/1 عن كل يوم تأخير من قيمة التجهيزات المسلمة بعد انتهاء آجال التسليم على ألا يتجاوز المبلغ المسدود لغرامة التأخير 5% من القيمة الجمالية للبضاعة المسلمة بعد الآجال.

الفصل 10: طرق تسديد المستحقات

يتم خلاص المزود في ظرف ثلاثون (30) يوماً من تاريخ وصول الملف المالي للصفقة ويقع صرف المستحقات على إثر تقديم فاتورة من طرف المزود في 6 نسخ مصاحبة بأذن التسليم وكذلك بشهادة خلاص من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي. أمين مصاريف وزارة الشباب والرياضة هو المحاسب العمومي المكلف بالخلاص.

الفصل 11: آجال الخلاص

يقوم أمين مصاريف وزارة الشباب والرياضة بالعمليات المتعلقة بخلاص المزود في ظرف ثلاثون (30) يوماً من تاريخ وصول الملف المالي للصفقة. لا تتحمل الإدارة مسؤولية التأخير في الخلاص الناجم عن عدم إحترام وثائق الملف المالي للتراتب الجاري بها العمل (التاريخ، الإمضاء، المبلغ بلسان القلم، مراجع التسجيل بدفاتر الجرد، ...).

الفصل 12: التغيير في الكمية

يمكن للإدارة تغيير الكميات المطلوبة موضوع الصفقة بالزيادة أو بالنقصان في حدود العشرين (20%) بالمائة دون أن يطالب المزود بأي تغيير أو تحوير في شروط العقد ولا في الأثمان المقترحة.

الفصل 13: فض الخلافات والنزاعات

تعرض الخلافات والنزاعات المتولدة من جراء تنفيذ الصفقة بطلب أحد الأطراف على رأي اللجنة الاستشارية لفضّ النزاعات بالحسنى كما هو منصوص عليه بالفصول: 185، 186، 187، 188، 189 و190 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014

المؤرخ في 2014/03/13 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية. ولا يجوز هذا الإجراء دون عرض التراعات على المحاكم المختصة.

الفصل 14: فسخ الصفقة

يحق للإدارة فسخ عقد الصفقة عملاً بأحكام الفصول 118 و119 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 2014/03/13 وذلك:

- عند وفاة صاحب الصفقة إلا إذا قبل المشتري العمومي مواصلة التنفيذ مع الورثة أو الدائنين أو المصفي
- في حالة عجز واضح ودائم لصاحب الصفقة
- في حالة إفلاس صاحب الصفقة إلا إذا قبل المشتري العمومي العروض المقدمة من الدائنين
- إذا لم يفي صاحب الصفقة بالتزاماته وفي هذه الصورة يوجه له المشتري العمومي تنبيهاً بواسطة رسالة مضمونة الوصول يدعوه فيها إلى الوفاء بالتزاماته في أجل محدد لا يقل عن عشرة (10) أيام ابتداءً من تاريخ تبليغ التنبيه، وبانقضاء هذا الأجل يمكن للمشتري العمومي فسخ الصفقة دون إتخاذ أي إجراء آخر أو تكليف من يتولى إنجازها طبقاً للترتيب الجاري بها العمل وعلى حساب صاحب الصفقة
- في صورة إخلال صاحب الصفقة بالتزاماته بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير في مختلف إجراءات إبرام الصفقة وإنجازها

يبلغ قرار المشتري العمومي بفسخ الصفقة إلى صاحب الصفقة بواسطة مكتوب مضمون الوصول أو مباشرة مقابل وصل إستلام أو بطريقة مادية مؤمنة وذلك طبقاً لمقتضيات الفصل 120 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014

الفصل 15: دخول حيز التنفيذ

لا تكون نتائج الإستشارة نافذة المفعول إلا بعد مصادقة السيد وزير الشباب والرياضة بناء على تأشيرة مراقبة المصاريف العمومية.

مصادق عليه

عن وزير الشباب والرياضة

العارض

أطلعت ووافقت في :



كراس الشروط الفنية الخاصة

كراسات الشروط الفنية الخاصة

الفصل 1 : موضوع الإستشارة

تعتزم وزارة الشباب والرياضة الإعلان عن إستشارة حسب القوانين الجاري بها العمل وطبقا لمقتضيات كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة وذلك لإقتناء طاولات وكراسي لمطعم المركز الثقافي والرياضي بين عروس

Article	Désignation des articles	Unité	Quantité
1	Table et chaise de restaurant	Ens	
1-1	Table de restaurant	U	40
1-2	Chaise de restaurant	U	160

يمكن للعارض المشاركة في فصل أو أكثر

الفصل 2: الشروط الفنية

يجب أن تكون التجهيزات مطابقة لمقتضيات كراس الشروط الفنية، ويلتزم المزود بالمراجع التي قدمها ضمن عرضه الفني. ويجب أن تتم عملية تركيب الستائر وفق الشروط الفنية

الفصل 3: الخاصيات الفنية المطلوبة :

يجب على المشاركين الإلتزام بالمقاييس والمعايير التالية:

Caractéristiques demandées

Article 1 : TABLE et chaise de restaurant

Article 1-1 : Table de restaurant

Il s'agit d'une table pour restaurant.



Fig

Photo non contractuelle.

30 — 16

Dimensions fonctionnelles :

- Longueur du plateau = 1400 ± 20 mm.
- Largeur du plateau = 700 ± 20 mm.
- Hauteur du surface de travail = 740 ± 20 mm.
- Épaisseur minimale du plateau = 16 mm.

Structure Matériaux et Finition :

Matériaux :

Plateau en panneau de particule surmoulé (Fig 1)(Exemple panneau Werzalit) ..

- Le plateau de décor et couleur au choix de l'administration. La structure, en profilé métallique Aliminium
- Le cordon de la soudure doit être appliqué d'une façon continue.
- Tous les embouts de la structure doivent être obturés.
- La conception structurelle de la table doit disposer de traverses de renfort de la structure hors champ d'utilisateur.
- Vérin de réglage
- Finition : Aliminium
- La finition de la structure (en profilés métalliques) et des éléments d'assemblage doit assurer une bonne résistance à la rayure, à l'abrasion et à la corrosion

Article 1-2 : CHAISE POUR RESTAURANT

Il s'agit d'une chaise avec accotoirs en plastique injecté reposant sur (04) pieds, pour restaurant



Photo non contractuelle.

Dimensions fonctionnelles :

Assise :

- Hauteur (a) = entre 400 mm et 500 mm.
- Profondeur (b) = entre 380 et 470 mm.
- Largeur minimale (d) = 400 mm

Dossier:

- Hauteur minimale (h) = 360 mm.
- Largeur minimale (i) = 380 mm.
- Inclinaison entre 95° et 110°.

Accotoirs:

- Largeur libre minimale entre les accotoirs (r) = 460 mm.

Piètement :

- Diamètre minimal = 20 mm
- Épaisseur minimale = 1.2 mm

Matériaux et Finition :

- L'assise et le dossier doivent être en une seule coque en plastique injecté
- La structure, en profilé tubulaire Aluminium rond
- Les (04) pieds doivent être en Aluminium.



مصادق عليه

عن وزير الشباب والرياضة

العارض

إطلعت ووافقت في :



الجمهورية التونسية

وزارة الشباب والرياضة

الإدارة العامة للمصالح المشتركة

إدارة البناءات والتجهيز

إقتناء طاولات وكراسي لمطعم المركز الثقافي والرياضي بين عروس



إستشارة عدد 2022/32 إ ب ت

- وثيقة التعهد

- جدول الأسعار

وثيقة التعميم

إني الممضي أسفله (الإسم واللقب والخطّة) المتصرف بإسم ولحساب.....
المعرّف الوحيد عدد..... المعين محلّ مخابراته بذكر العنوان
بالكامل..... بصفتي:

وبعد الإطلاع على جميع الوثائق الآتي ذكرها والمكوّنة لملفّ الإستشارة عدد 2022/32 المتعلقة بإقتناء طاولات



وكراسي لمطعم المركز الثقافي والرياضي بن عروس

- 1- وثيقة التعهد التي تمثّل الإلتزام
- 2- جدول الأسعار والقائمة التقديرية
- 3- كرّاس الشروط الإدارية الخاصة
- 4- كرّاس الشروط الفنية الخاصة

بعد الإطلاع شخصيا وتحت مسؤوليتي على الإقتناءات موضوع الإستشارة.

1) أتعهد وألتزم بتزويد الإدارة بهذه التجهيزات طبقا لما جاء بكراس الشروط الفنية الخاصة وحسب الأثمان التي عرضتها أنا بنفسني بالوثيقة المتضمنة لجدول الأسعار وتحت مسؤوليتي والتي حددت قيمتها الجمالية باعتبار جميع الآداءات والمعالم والتي تبلغ:

❖ مبلغ الصفقة دون إعتبار الأداء على القيمة المضافة (المبلغ بالدينار بلسان القلم وبالأرقام):

❖ الأداء على القيمة المضافة (المبلغ بالدينار بلسان القلم وبالأرقام):

❖ مبلغ الصفقة بإعتبار الأداء على القيمة المضافة (المبلغ بالدينار بلسان القلم وبالأرقام):

ويتأتى هذا المبلغ من تطبيق الأثمان الفردية المقترحة على الكميات المقدّرة ضمن التفصيل التقديري. وتكون هذه الأثمان وخاصة تلك المنصوص عليها ضمن جدول الأسعار الفردية، نافذة عند تاريخ إمضاء عقد الصفقة أو تسلّم طلب التزوّد (2) قبول الطبيعة الثابتة لأثمان الصفقة.

(3) تسليم المواد موضوع الصفقة خلال مدّة قدرها 30 يوما من تاريخ إذن بداية الإنجاز وفقا لما تنصّ عليه كرّاس الإدارية الخاصة

(4) تطبيق جميع البنود المدرجة بكرّاس الشروط الإدارية الخاصة التي تكوّن جزءا من الصفقة.

(5) الإبقاء على شروط هذا التعهد مدّة 60 يوما ابتداء من اليوم الموالي من آخر أجل لقبول العروض.

(6) بأنني منخرط بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي وأدلي بما يثبت أنني في وضعية قانونية إزاء الصندوق طبقا

للشهادة المصاحبة والصالحة في هذا التاريخ.

(7) أشهد أنني لست (أو أنّ الشركة التي أمثلها لست) في حالة تحجير قانوني. وفي صورة ثبوت عكس ذلك، فإنه

يمكن فسخ الصفقة بصفة آلية وإنجازها على مسؤوليتي (أو على مسؤولية الشركة التي أمثلها)

يدفع المشتري العمومي المبالغ المستحقة بموجب هذه الصفقة بتحويلها إلى الحساب المفتوح بالبنك أو البريد:
..... تحت عدد : (20 رقم)
(ذكر الهوية البنكية أو البريدية).

مصادق

حرر بـ في
عليها

بتاريخ

(إمضاء المشارك وختمه)

.....
(يكتب المشارك بخط اليد عبارة " صالح للمشاركة في طلب العروض "





جدول الأسعار

و

القائمة التقديرية



جدول الإثمان

Article n°	Désignation des articles	Unité	Quantité	Prix Unitaire HT	Prix Total
1	Table et chaise restaurant	Ens			
1-1	Table restaurant L'Unité HT en TT lettre :	U	40		
1-2	Chaise de restaurant L'Unité HT en TT lettre :	U	160		
Montant Total HT					
TVA					
Montant Total TTC					

Arrêté le present devis à la somme de :
.....(.....TTC)

.....Le :...../...../.....
**REPLI QUANT AUX PRIX PAR
LE FOURNISSEUR SOUSSIGNE**

