

من وزيرة شؤون الشباب والرياضة

إلى السادة والسيدات:

- المديرين العامين ومديري الإدارات المركزية
- المندوبين الجهويين للشباب والرياضة
- مديري المعاهد العليا للرياضة والتربية البدنية
- مديري المنشآت والمؤسسات العمومية الخاضعة لإشراف الوزارة

الموضوع: فتح مناظرات داخلية بالملفات بوزارة شؤون الشباب و الرياضة للترقية إلى رتب: متصرف عام في الوثائق و الأرشيف و متصرف رئيس في الوثائق و الأرشيف و متصرف مستشار في الوثائق و الأرشيف و متصرف في الوثائق و الأرشيف و حافظ رئيس للمكتبات أو التوثيق و مكنتي أو موثق.

المراجع: - قرارات وزيرة شؤون الشباب و الرياضة المؤرخة في 21 أوت 2019.

المصاحب: - 06 مطبوعات مطلب ترشح،

- 03 مطبوعات إسناد عدد تقييمي بعنوان المناظرة (بالنسبة للترقية إلى رتب: متصرف مستشار في الوثائق و الأرشيف و متصرف في الوثائق و الأرشيف و مكنتي أو موثق)

- 03 مطبوعات التقرير المقدم من قبل رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المترشح في الأنشطة التي قام بها خلال السنتين السابقتين لفتح المناظرة (بالنسبة للترقية إلى رتب: متصرف عام في الوثائق و الأرشيف و متصرف رئيس في الوثائق و الأرشيف) و لتاريخ ختم الترشيحات (بالنسبة لرتبة حافظ رئيس للمكتبات أو التوثيق)،

- 01 مطبوعة قائمة في الخدمات.

وبعد، تنفيذاً لما جاء بقرارات وزيرة شؤون الشباب والرياضة المؤرخة في 21 أوت 2019 ،

أعلمكم أنه تم فتح مناظرات داخلية بالملفات بوزارة شؤون الشباب و الرياضة للترقية إلى رتب: متصرف عام في الوثائق و الأرشيف و متصرف رئيس في الوثائق و الأرشيف و متصرف مستشار في الوثائق و الأرشيف و متصرف في الوثائق و الأرشيف و حافظ رئيس للمكتبات أو التوثيق و مكنتي أو موثق مثلما هو مبين بالجدول التالي:

المناظرة	عدد البقاع المراد سد شغورها	تاريخ ختم سجل الترشحات	شروط الترشح	الوثائق المطلوبة
المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف عام في الوثائق و الأرشيف	01	4 نوفمبر 2019	يمكن أن يترشح لهذه المناظرة المتصرفون الرؤساء في الوثائق و الأرشيف الراجعون بالنظر لوزارة شؤون الشباب و الرياضة و الذين لهم خمس (05) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات.	-مطلب ترشح (حسب النموذج المصاحب) -قائمة في الخدمات ممضاة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه -نسخة مطابقة للأصل من قرار أول تسمية للمرشح -نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المرشح في رتبة متصرف رئيس في الوثائق و الأرشيف -نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمرشح -نسخة مطابقة للأصل من الشهادات العلمية للمرشح -سيرة ذاتية -ملف يحتوي على الوثائق المبينة للخدمات التي قام بها المرشح بالإدارة -تقرير يتم إعداده من قبل المرشح يتضمن الأنشطة التي قام بها خلال السنتين الأخيرتين السابقتين لتاريخ ختم قائمة الترشيحات (المشاركة في ملتقيات، محاضرات...) و عند الاقتضاء نسخ من الأعمال و البحوث و المنشورات. ويكون هذا التقرير مصحوبا بملاحظات رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المرشح. -تقرير يقدمه رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المرشح في الأنشطة التي قام بها المرشح خلال السنتين السابقتين للسنة التي تم بعناؤها فتح المناظرة بالاعتماد على : تنظيم العمل/نوعية العمل/ أعمال التكوين و التأطير و البحوث/ الأعمال المنجزة و النتائج المتحصل عليها. و يسند إلى المرشح عددا يتراوح بين الصفر (0) و العشرين (20)

المنظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف رئيس في الوثائق و الأرشيف	01	4 أكتوبر 2019	يمكن أن يترشح لهذه المنظرة المتصرفون المستشارون في الوثائق و الأرشيف الراجعون بالنظر لوزارة شؤون الشباب و الرياضة و الذين لهم خمس(05) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات.	-مطلب ترشح (حسب النموذج المصاحب) -قائمة في الخدمات ممضاة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه -نسخة مطابقة للأصل من قرار أول تسمية للمرشح -نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المرشح في رتبة متصرف مستشار في الوثائق و الأرشيف -نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمرشح -نسخة مطابقة للأصل من الشهادات العلمية للمرشح -سيرة ذاتية -ملف يحتوي على الوثائق الميينة للخدمات التي قام بها المرشح بالإدارة -تقرير يتم إعداده من قبل المرشح يتضمن الأنشطة التي قام بها خلال السنتين الأخيرتين السابقتين لتاريخ ختم قائمة الترشيحات (المشاركة في ملتقيات، محاضرات...) و عند الاقتضاء نسخ من الأعمال و البحوث و المنشورات. ويكون هذا التقرير مصحوبا بملاحظات رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المرشح. -تقرير يقدمه رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المرشح في الأنشطة التي قام بها المرشح خلال السنتين السابقتين للسنة التي تم بعناؤها فتح المنظرة بالإعتماد على : تنظيم العمل/نوعية العمل/ أعمال التكوين و التأطير و البحوث/ الأعمال المنجزة و النتائج المتحصل عليها. و يسند إلى المرشح عددا يتراوح بين الصفر(0) و العشرين(20)
---	-----------	--------------------------	---	---

المنافسة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار في الوثائق و الأرشيف	01	4 أكتوبر 2019	يمكن أن يترشح لهذه المناظرة المتصرفون في الوثائق و الأرشيف الراجعون بالنظر لوزارة شؤون الشباب و الرياضة المترشحون في رتبته و الذين لهم خمس(05) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.	-مطلب ترشح(حسب النموذج المصاحب) -قائمة في الخدمات ممضاة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه -نسخة مطابقة للأصل من قرار أول تسمية للمترشح -نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في رتبة متصرف في الوثائق و الأرشيف -نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمترشح -نسخة مطابقة للأصل من الشهادات العلمية للمترشح و التي تفوق الشهادة المشترطة للانتداب في رتبة متصرف في الوثائق و الأرشيف -نسخ مطابقة للأصل من شهادات المشاركة في الملتقيات أو دورات التكوين المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين الأخيرتين اللتين تسبقان سنة فتح المناظرة -نسخ مطابقة للأصل من قرارات العقوبات التأديبية التي تم تسليطها على العون خلال الخمس سنوات الأخيرة أو شهادة تثبت خلو الملف الإداري للمترشح من أي عقوبة تأديبية -تقرير نشاط في عشر صفحات على أقصى تقدير يعده المترشح يتضمن الأنشطة و الأعمال التي قام بها خلال السنتين السابقتين لسنة فتح المناظرة و مقترحات تطويرها و تحسينها و يكون هذا التقرير مصحوبا بملاحظات الرئيس المباشر للمترشح -عدد تقييمي مسند من قبل الرئيس المباشر للمترشح يتراوح بين الصفر(0) و العشرين(20) و الخاص بهذه المناظرة، يعبر عن أداء العون للمهام المنوطة بعهدته واستقامته و انضباطه في أدائه لعمله (حسب النموذج المصاحب)
--	-----------	--------------------------	---	---

المنافسة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف في الوثائق و الأرشيف	03	4 أكتوبر 2019	يمكن أن يترشح لهذه المناظرة المتصرفون المساعدون في الوثائق و الأرشيف الراجعون بالنظر لوزارة شؤون الشباب و الرياضة المترشحون في رتبته و الذين لهم خمس(05) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.	-مطلب ترشح(حسب النموذج المصاحب) -قائمة في الخدمات ممضاة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه -نسخة مطابقة للأصل من قرار أول تسمية للمترشح -نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في رتبة متصرف مساعد في الوثائق و الأرشيف -نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمترشح -نسخة مطابقة للأصل من الشهادات العلمية للمترشح و التي تفوق الشهادة المشترطة للانتداب في رتبة متصرف مساعد في الوثائق و الأرشيف -نسخ مطابقة للأصل من شهادات المشاركة في الملتقيات أو دورات التكوين المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين الأخيرتين اللتين تسبقان سنة فتح المناظرة -نسخ مطابقة للأصل من قرارات العقوبات التأديبية التي تم تسليطها على العون خلال الخمس سنوات الأخيرة أو شهادة تثبت خلو الملف الإداري للمترشح من أي عقوبة تأديبية -عدد تقيمي مسند من قبل الرئيس المباشر للمترشح يتراوح بين الصفر(0) و العشرين(20) و الخاص بهذه المنافسة، يعبر عن أداء العون للمهام المنوطة بعهدته واستقامته و انضباطه في أدائه لعمله (حسب النموذج المصاحب)
---	-----------	--------------------------	---	---

المنافرة الداخلة بالملفات للترقية إلى رتبة حافظ رئيس للمكتبات أو التوثيق	01	6 ديسمبر 2019	يمكن أن يترشح لهذه المنافرة حافظو المكتبات أو التوثيق المرشمون في رتبهم الراجعون بالنظر لوزارة شؤون الشباب و الرياضة و الذين لهم خمس (05) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات.	-مطلب ترشح (حسب النموذج المصاحب) -قائمة في الخدمات ممضاة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه -نسخة مطابقة للأصل من قرار أول تسمية للمرشح -نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المرشح في رتبة حافظ مكتبات أو توثيق -نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمرشح -نسخ من شهادات الدورات التكوينية أو الملتقيات التي شارك فيها المرشح و التي تم تنظيمها من قبل الإدارة خلال السنتين السابقتين لتاريخ ختم قائمة الترشيحات -نسخة مطابقة للأصل من الشهادات العلمية للمرشح -نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمرشح أو بشهادة تثبت خلو الملف الإداري للمرشح من أي عقوبة تأديبية -سيرة ذاتية -تقرير نشاط يتم إعداده من قبل المرشح يتضمن الأنشطة و الأعمال التي قام بها خلال السنتين السابقتين لسنة المنافرة و مقترحات تطويرها و تحسينها. ويكون هذا التقرير مصحوبا بملاحظات رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المرشح. -تقرير يقدمه رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المرشح في الأنشطة التي قام بها المرشح خلال السنتين الأخيرتين السابقتين لتاريخ فتح المنافرة بالاعتماد على : تنظيم العمل/نوعية الخدمة/ أعمال التكوين و التأطير و البحوث/ الأعمال المنجزة و النتائج المتحصل عليها. و يسند إلى المرشح عددا يتراوح بين الصفر (0) و العشرين (20)
---	-----------	--------------------------	---	--

للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مكشي أو موثق	01	4 أكتوبر 2019	يمكن أن يترشح لهذه المناظرة المكشيون المساعدون الراجعون بالنظر لوزارة شؤون الشباب و الرياضة المترشحون في رتبهم و الذين لهم خمس(05) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.	-مطلب ترشح (حسب النموذج المصاحب) -نسخة مطابقة للأصل من قرار أول تسمية للمرشح -نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المرشح في رتبة مكشي مساعد أو موثق مساعد -نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمرشح -نسخة مطابقة للأصل من الشهادات العلمية للمرشح و التي تفوق الشهادة المشترطة للإنتداب في رتبة مكشي مساعد أو موثق مساعد -نسخ مطابقة للأصل من القرارات التأديبية التي قد يكون تعرض لها المرشح خلال الخمس سنوات التي تسبق تاريخ ختم الترشحات أو شهادة تثبت خلو الملف الإداري للمرشح من أي عقوبة تأديبية - تلخيص مفصل و مدعم بالحجج اللازمة في الخدمات المدنية التي قام بها المرشح ممضى من قبل رئيس الإدارة (قائمة في الخدمات حسب النموذج المصاحب) و يتضمن العقوبات التأديبية التي قد يكون تعرض لها المرشح -نسخ مطابقة للأصل من شهادات المشاركة في الدورات التكوينية أو الملتقيات التي شارك فيها المرشح و تم تنظيمها من قبل الإدارة خلال السنتين اللتين تسبقان تاريخ ختم الترشحات -العدد التقييمي المسند من قبل الرئيس المباشر للمرشح يتراوح بين الصفر(0) و العشرين(20) و الخاص بهذه المناظرة، لتقييم نوعية أداء المرشح للمهام الموكولة له و مردوديته و انضباطه (حسب النموذج المصاحب)
---	-----------	--------------------------	---	--

لذا المرغوب منكم إطلاع كافة الأعوان المعنيين الراجعين لكم بالنظر على محتوى هذا المنشور
حال إتصالكم به و مطالبتهم بالتوقيع عليه، على أن يتم توجيه مطالب الترشح عن طريق
التسلسل الإداري مرفوقة بالوثائق اللازمة و في الآجال المحددة باسم وزيرة شؤون الشباب
و الرياضة (الإدارة العامة للمصالح المشتركة/إدارة الموارد البشرية و المعدات/مصلحة المناظرات
و الترقية) مع التأكيد على أن جميع ملفات الترشح غير المرفقة بالوثائق اللازمة أو الواردة بعد تاريخ
ختم الترشيحات تعتبر لاغية.

و السلام
وزيرة شؤون الشباب والرياضة
د. محمد بن الشيخ

مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية

إلى رتبة متصرف عام في الوظائف و الأرضيف

-2019-

الاسم و اللقب:

تاريخ الولادة و مكانها:

المعرف الوحيد:

تاريخ أول انتداب: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

تاريخ التسمية في الرتبة الحالية: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

تاريخ الترسيم في الرتبة الحالية: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

الوضعية الحالية: مباشرة/-/إلحاق/-/عدم مباشرة خاصة/-/تحت السلاح/-/

المستوى التعليمي:

الخطة الوظيفية (إن وجدت):

حرر-.....في.....

إمضاء المترشح

أشهد بصحة البيانات الواردة أعلاه

حرر-.....في.....

الإمضاء و الطابع

مدير عام أو مدير أو مندوب جهوي

(*) يسجل مطلب الترشح وجوبا بمكتب الضبط التابع للهيكل الإداري الذي يرجع له العون بالنظر(إدارة

مركزية أو مؤسسة عمومية أو مندوبية جهوية)

(**) يوضع ختم مكتب الضبط

مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية

إلى رتبة متصرف رئيس في الوثائق و الأرشيف

-2019-

الاسم و اللقب:.....

تاريخ الولادة و مكانها:.....

المعرف الوحيد:.....

تاريخ أول انتداب: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

تاريخ التسمية في الرتبة الحالية: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

تاريخ الترسيم في الرتبة الحالية: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

الوضعية الحالية: مباشرة/-/إلحاق/-/عدم مباشرة خاصة/-/تحت السلاح/-/

المستوى التعليمي:.....

الخطوة الوظيفية (إن وجدت):.....

حرب.....في.....

إمضاء المترشح

أشهد بصحة البيانات الواردة أعلاه

حرب.....في.....

الإمضاء و الطابع

مدير عام أو مدير أو مندوب جهوي

(*) يسجل مطلب الترشح وجوبا بمكتب الضبط التابع للهيكل الإداري الذي يرجع له العون بالنظر(إدارة

مركزية أو مؤسسة عمومية أو مندوبية جهوية)

(**) يوضع ختم مكتب الضبط

مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية

إلى رتبة متصرف مستشار في الوثائق و الأرشيف

-2019-

الاسم و اللقب:

تاريخ الولادة و مكانها:

المعرف الوحيد:

تاريخ أول انتداب: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

تاريخ التسمية في الرتبة الحالية: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

تاريخ الترسيم في الرتبة الحالية: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

الوضعية الحالية: مباشرة/-/إلحاق/-/عدم مباشرة خاصة/-/تحت السلاح/-/

المستوى التعليمي:

الخطوة الوظيفية (إن وجدت):

حرب-.....في.....

إمضاء المترشح

أشهد بصحة البيانات الواردة أعلاه

حرب-.....في.....

الإمضاء و الطابع

مدير عام أو مدير أو مندوب جهوي

(*) يسجل مطلب الترشح وجوبا بمكتب الضبط التابع للهيكل الإداري الذي يرجع له العون بالنظر(إدارة

مركزية أو مؤسسة عمومية أو مندوبية جهوية)

(**) يوضع ختم مكتب الضبط

مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية

إلى رتبة متصرف في الوثائق و الأرشيف

-2019-

الاسم و اللقب:

تاريخ الولادة و مكانها:

المعرف الوحيد:

تاريخ أول انتداب: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

تاريخ التسمية في الرتبة الحالية: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

تاريخ الترسيم في الرتبة الحالية: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

الوضعية الحالية: مباشرة/-/إلحاق/-/عدم مباشرة خاصة/-/تحت السلاح/-/

المستوى التعليمي:

حرر بـ..... في.....

إمضاء المترشح

أشهد بصحة البيانات الواردة أعلاه

حرر بـ..... في.....

الإمضاء و الطابع

مدير عام أو مدير أو مندوب جهوي

(*) يسجل مطلب الترشح وجوبا بمكتب الضبط التابع للهيكل الإداري الذي يرجع له العون بالنظر(إدارة

مركزية أو مؤسسة عمومية أو مندوبية جهوية)

(**) يوضع ختم مكتب الضبط

مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية

إلى رتبة حافظ رئيس للمكتبات أو التوثيق

-2019-

الاسم و اللقب:

تاريخ الولادة و مكانها:

المعرف الوحيد:

تاريخ أول انتداب: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

تاريخ التسمية في الرتبة الحالية: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

تاريخ الترسيم في الرتبة الحالية: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

الوضعية الحالية: مباشرة/-/إلحاق/-/عدم مباشرة خاصة/-/تحت السلاح/-/

المستوى التعليمي:

الخطة الوظيفية (إن وجدت):

حرب.....في.....

إمضاء المترشح

أشهد بصحة البيانات الواردة أعلاه

حرب.....في.....

الإمضاء و الطابع

مدير عام أو مدير أو مندوب جهوي

(*) يسجل مطلب الترشح وجوبا بمكتب الضبط التابع للهيكل الإداري الذي يرجع له العون بالنظر(إدارة

مركزية أو مؤسسة عمومية أو مندوبية جهوية)

(**) يوضع ختم مكتب الضبط

مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية

إلى رتبة مكنتي أو موق

-2019-

الاسم و اللقب:

تاريخ الولادة و مكانها:

المعرف الوحيد:

تاريخ أول انتداب: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

تاريخ التسمية في الرتبة الحالية: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

تاريخ الترسيم في الرتبة الحالية: اليوم/.../... الشهر/.../... السنة/.../.../.../...

الوضعية الحالية: مباشرة/-/إلحاق/-/عدم مباشرة خاصة/-/تحت السلاح/-/

المستوى التعليمي:

حرر-.....في.....

إمضاء المترشح

أشهد بصحة البيانات الواردة أعلاه

حرر-.....في.....

الإمضاء و الطابع

مدير عام أو مدير أو مندوب جهوي

(*) يسجل مطلب الترشح وجوبا بمكتب الضبط التابع للهيكل الإداري الذي يرجع له العون بالنظر(إدارة

مركزية أو مؤسسة عمومية أو مندوبية جهوية)

(**) يوضع ختم مكتب الضبط

المناظرة الداخلية بالملفات
للترقية إلى رتبة متصرف مستشار في الوثائق و الأرشيف
-2019-

بطاقة العدد التقييمي
(المعبر عن أداء العون للمهام المنوطة بعهدته و إتقانه في أدائه لعمله)

الإسم و اللقب:.....
المعرف الوحيد:.....
تاريخ الولادة:.....
تاريخ أول انتداب:.....
تاريخ التسمية برتبة متصرف في الوثائق و الأرشيف:.....

العدد المسند	
بالأرقام	بالحروف
20/.....	على عشرين

حرر بـ.....في.....

إمضاء الرئيس المباشر(*)

(*)مكلف بخطة وظيفية بالإدارة المركزية أو المندوبيات الجهوية للشباب و الرياضة أو المعاهد العليا للرياضة و التربية البدنية أو بمؤسسة أو منشأة عمومية أو مدير مؤسسة شبابية.

المناظرة الداخلية بالملفات
للترقية إلى رتبة متصرف في الوثائق و الأرشيف
-2019-

بطاقة العدد التقييمي
(المعبر عن أداء العون للمهام المنوطة بعهدته و إتقانه في أدائه لعمله)

الإسم و اللقب:.....
المعرف الوحيد:.....
تاريخ الولادة:.....
تاريخ أول انتداب:.....
تاريخ التسمية برتبة متصرف مساعد في الوثائق و الأرشيف:.....

العدد المسند	
بالأرقام	بالحروف
20/.....	 على عشرين

حرر بـ.....في.....

إمضاء الرئيس المباشر(*)

(*) مكلف بخطة وظيفية بالإدارة المركزية أو المندوبيات الجهوية للشباب و الرياضة أو المعاهد العليا للرياضة و التربية البدنية أو بمؤسسة أو منشأة عمومية أو مدير مؤسسة شبابية.

المناظرة الداخلية بالملفات
للترقية إلى رتبة مكربي أو موثق
-2019-

بطاقة العدد التقييمي
(لتقييم نوعية أداء المترشح للمهام الموكولة له و مردوديته و انضباطه)

الإسم و اللقب:.....
المعرف الوحيد:.....
تاريخ الولادة:.....
تاريخ أول انتداب:.....
تاريخ التسمية برتبة مكربي مساعد أو موثق مساعد:.....

العدد المسند	
بالأرقام	بالحروف
20/.....	على عشرين

حرر بـ.....في.....

إمضاء الرئيس المباشر(*)

(*) مكلف بخطة وظيفية بالإدارة المركزية أو المندوبيات الجهوية للشباب و الرياضة أو المعاهد العليا للرياضة و التربية البدنية أو بمؤسسة أو منشأة عمومية أو مدير مؤسسة شبابية.

المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف عام في الوثائق و الأرشيف

-2019-

تقرير نشاط للسنتين الأخيرتين

اسم المترشح و لقبه:.....

المعرف الوحيد:.....

تاريخ الدخول للإدارة:.....

تاريخ الأقدمية في الرتبة:.....

الخطة الوظيفية:.....

على مستوى تنظيم العمل:

.....
.....
.....

على مستوى نوعية الخدمة:

.....
.....
.....

على مستوى أعمال التكوين و التأطير و البحث:

.....
.....
.....

على مستوى الأعمال المنجزة و النتائج المتحصل عليها:

.....
.....
.....

المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة حافظ رئيس للمكتبات أو التوثيق

-2019-

تقرير نشاط للسنتين الأخيرتين

اسم المترشح و لقبه:.....

المعرف الوحيد:.....

تاريخ الدخول للإدارة:.....

تاريخ الأقدمية في الرتبة:.....

الخطوة الوظيفية:.....

على مستوى تنظيم العمل:

.....
.....
.....

على مستوى نوعية الخدمة:

.....
.....
.....

على مستوى أعمال التكوين و التأطير و البحث:

.....
.....
.....

على مستوى الأعمال المنجزة و النتائج المتحصل عليها:

.....
.....
.....

المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف رئيس في الوثائق و الأرشيف

-2019-

تقرير نشاط للسنتين الأخيرتين

اسم المترشح و لقبه:.....

المعرف الوحيد:.....

تاريخ الدخول للإدارة:.....

تاريخ الأقدمية في الرتبة:.....

الخطوة الوظيفية:.....

على مستوى تنظيم العمل:

.....
.....
.....

على مستوى نوعية الخدمة:

.....
.....
.....

على مستوى أعمال التكوين و التأطير و البحث:

.....
.....
.....

على مستوى الأعمال المنجزة و النتائج المتحصل عليها:

.....
.....
.....

.....: تونس في

قائمة في الخدمات

..... :	الاسم واللقب
..... :	تاريخ الولادة
..... :	المستوى التعليمي
..... :	الرتبة
..... :	الوضعية الحالية
..... :	المعرف الوحيد
..... :	الإدارة

المرجع المستعمل	الوقت	تاريخ			موقع الزيارة الميدانية			الملاحظات
		تاريخ الزيارة	سبب الإخطار	عن العمل	ملاحظات	اسم	مكان	
الجميع صالح								

حددت هذه القائمة في الخدمات بما قدره : سنوات و أشهر و أيام إلى حد تاريخ/../.....

عن/وزيرة شؤون الشباب و الرياضة